

## KATA PENGANTAR

*Alhamdulillah*, dengan rasa syukur kami yang mendalam, akhirnya pembuatan "**Pedoman Praktik Kerja Lapangan (PKL) Fakultas Sains dan Teknologi Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang**" dapat terselesaikan. Shalawat dan salam semoga senantiasa dilimpahkan kepada Nabi Muhammad Saw., keluarga serta sahabat-sahabat, sang penuntun umat menuju kepada cahaya ilmu.

Pedoman ini disusun sebagai acuan serta informasi dalam pelaksanaan kegiatan PKL, baik bagi mahasiswa, civitas akademika maupun lembaga tempat PKL dilaksanakan. Buku ini berisi dasar pemikiran, ruang lingkup, program-program kerja PKL dan ketentuan-ketentuan lain yang berkaitan dengan kegiatan Praktik Kerja Lapangan. Dalam pelaksanaan pengembangan profesi, mahasiswa juga diwajibkan melakukan penelitian sesuai dengan bidangnya.

Berdasarkan hasil evaluasi terhadap pelaksanaan kegiatan dan pelaporan PKL tahun sebelumnya, edisi tahun ini terdapat revisi yang cukup signifikan pada sisi pelaporan, meliputi: halaman judul, halaman pengesahan, outline dan isi laporan.

Kami sampaikan terima kasih kepada semua pihak baik instansi/lembaga pemerintah maupun swasta, dan segenap masyarakat, yang telah menerima dan membantu pelaksanaan PKL. Kami berharap kerjasama yang baik ini dapat terus berlanjut di masa mendatang. Kami juga ucapan terima kasih kepada semua pihak yang telah membantu penyelesaian buku pedoman ini, terutama kepada Tim Penyusun yang telah bekerja keras hingga buku

pedoman ini terselesaikan. Semoga buku pedoman ini dapat berfungsi secara efektif sebagaimana mestinya. *Amiiin.*

Dekan,

Ttd

Sri Harini

## **DAFTAR ISI**

	halaman
<b>KATA PENGANTAR .....</b>	i
<b>DAFTAR ISI .....</b>	iii
<b>BAB I PENDAHULUAN</b>	
1.1 Dasar Pemikiran PKL .....	1
1.2 Pengertian dan Ruang lingkup PKL .....	2
1.3 Dasar, Visi dan Misi serta Tujuan PKL .....	3
1.4 Sasaran PKL .....	6
1.5 Manfaat PKL .....	7
1.6 Peserta PKL .....	8
1.7 Tahapan Kegiatan PKL .....	8
1.8 Pembimbing PKL .....	10
<b>BAB II PELAKSANAAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN (PKL)</b>	
2.1 Pembekalan .....	11
2.2 Pelaksanaan di Lapangan.....	11
2.3. Penulisan Laporan .....	13
<b>BAB III PEDOMAN EVALUASI PKL</b>	
3.1 Petunjuk Umum .....	14
3.2 Sasaran Penilaian .....	14
3.3 Syarat-syarat peserta yang dapat dinilai .....	15
3.4 Unsur Penilaian .....	15
3.5 Rumusan Penilaian .....	16
3.6 Penulisan Laporan .....	17
<b>BAB IV TATA TERTIB PESERTA PKL.....</b>	<b>18</b>

## **LAMPIRAN-LAMPIRAN**

1. Outline Laporan Akhir PKL.....	20
2. Halaman Judul Laporan PKL .....	21
3. Halaman Pengesahan Laporan PKL .....	22
4. Form Penilaian.....	23
5. Surat Keterangan Penyerahan Laporan ke instansi tempat PKL .....	27
6. Daftar instansi dan alamat lokasi PKL.....	28

## **BAB I**

### **PENDAHULUAN**

#### **1.1 DASAR PEMIKIRAN**

Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang merupakan lembaga pendidikan tinggi yang mengembangkan ilmu agama Islam, ilmu pengetahuan dan teknologi serta kesenian yang bernaafaskan Islam, merasa mempunyai tanggung jawab untuk ikut serta mewujudkan dan mensukseskan pembangunan nasional, terutama pembangunan bidang pendidikan, agama, mental spiritual, kesejahteraan sosial, ilmu pengetahuan dan teknologi, serta pengembangan lembaga profesi yang menjadi konsentrasi pengembangan Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang.

Sejalan dengan itu, Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang berupaya mengantarkan para mahasiswanya menjadi *intelek profesional yang ulama atau ulama yang intelek profesional*. Penyandang predikat ini memiliki empat kekuatan, yaitu: (1) *kedalaman spiritual*, (2) *keagungan akhlak*, (3) *keluasan ilmu*, dan (4) *kematangan profesional*. Melalui empat kekuatan ini mahasiswa dan alumni Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang diharapkan dapat mengembangkan tanggung jawab dan turut berperan dalam pembangunan masyarakat secara optimal.

Dalam proses mengantarkan mahasiswa menjadi sosok yang memiliki empat pilar kekuatan di atas, Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang terus berupaya melakukan pengelolaan dan usaha secara seksama dengan mempersiapkan perangkat sistem pendidikan dan pengajaran, program pengembangan akademik, tenaga pengajar, sarana dan prasarana

pendukung, dan lingkungan kampus yang kondusif serta berbagai kegiatan yang mendukung tercapainya cita-cita tersebut.

Salah satu kegiatan PKL yang terkait dengan dharma pertama, yaitu **pendidikan dan pengajaran** (akademik). Kegiatan Praktik Kerja Lapangan bertujuan untuk mendidik dan mempersiapkan mahasiswa menjadi tenaga profesional dengan membekali pengalaman kerja sesuai dengan bidang profesi, dengan memadukan antara wawasan teoritis dan praktik kerja secara riil di lapangan, yang memiliki empat kompetensi, yaitu: (1) *kompetensi personal*, (2) *kompetensi sosial*, (3) *kompetensi profesional*, dan (4) *kompetensi layanan*.

Kegiatan PKL yang berkaitan dengan dharma kedua, yaitu **penelitian**. Kegiatan PKL memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk berlatih melakukan penelitian dalam rangkaian kegiatan PKL. Penelitian dimaksud dengan mengambil tema dan pokok permasalahan yang sesuai dengan jurusan yang ada di Fakultas Sains dan Teknologi Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang. Kegiatan ini dimaksudkan untuk memberikan bekal ketrampilan praktis di bidang penelitian kepada mahasiswa, sehingga diharapkan mahasiswa lebih siap melakukan penelitian secara mandiri pada waktu menyusun skripsi dan pengembangan akademik secara mandiri dikemudian hari.

## 1.2 PENGERTIAN DAN RUANG LINGKUP PKL

### 1.2.1 Pengertian PKL

PKL (Praktik Kerja Lapangan) merupakan kegiatan akademik yang dilaksanakan oleh mahasiswa. PKL merupakan matakuliah wajib dengan beban 2/3 SKS yang merupakan perpaduan antara kegiatan Praktek Kerja Lapangan (PKL) dan penelitian dalam jangka waktu yang ditetapkan dengan prinsip belajar berkelanjutan yang

memberikan makna langsung bagi mahasiswa Fakultas Sains dan Teknologi Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang. PKL merupakan bentuk upaya integratif dari pendidikan keilmuan dan pengalaman lapangan. Dengan kata lain, PKL bukan hanya sekedar memberikan pengalaman lapangan bagi mahasiswa, akan tetapi merupakan konsep dari teori, praktik kerja, dan penelitian. Aspek-aspek tersebut saling berhubungan dan berkaitan antara satu dengan lainnya, yaitu

- a) Kajian teori/konsep diperkuliahannya
- b) Pembinaaan Profesi/ PKL
- c) Kajian pengembangan profesi di Institusi melalui penelitian
- d) Identifikasi kebutuhan perusahaan serta memberikan solusi bagi perusahaan
- e) Menjalin kerjasama penelitian antara kampus dengan instansi terkait

### **1.2.2 Ruang Lingkup**

PKL mahasiswa Fakultas Sains dan Teknologi Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang harus dalam lingkup kajian utama sesuai dengan program studi atau jurusan masing-masing. PKL bukan kajian riset murni (*pure research*). Mahasiswa PKL wajib melibatkan diri dengan aktifitas di instansi tempat PKL. Batasan kajian antara lain : kinerja instansi/industri, litbang instansi, jasa analisis laboratorium, *quality control*, *quality assurance*, proses produksi industry, dan lain-lain.

## **1.3 DASAR, VISI DAN MISI, SERTA TUJUAN**

### **1.3.1 Dasar PKL**

Dasar pelaksanaan PKL ini adalah:

- a. Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 1990, tentang Pendidikan Tinggi.
- b. Undang-undang Nomor 20 Tahun 2003, tentang Sistem Pendidikan Nasional.
- c. Keputusan Bersama Mendiknas dan Menag Republik Indonesia Nomor: 1/O/SKB/2004 dan Nomor: ND/B.V/I/Hk.00.1/058/04, tentang Perubahan Bentuk STAIN Malang menjadi UIN Malang.
- d. Keputusan Presiden Republik Indonesia Nomor: 50 Tanggal 21 Juni 2004 tentang Perubahan Bentuk STAIN Malang menjadi UIN Malang.
- e. Surat Keputusan Menteri Agama Repulik Indonesia Nomor 65 Tahun 2009 tentang Perubahan Nama Universitas Islam Negeri (UIN) Malang menjadi Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang
- f. Buku Pedoman Pendidikan Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang Tahun Akademik 2017/2018.
- g. Buku Pedoman Pendidikan Fakultas Sains dan Teknologi Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang Tahun Akademik 2017/2018.
- h. Rapat Pimpinan Fakultas, Jurusan dan Panitia PKL tentang pelaksanaan PKL

### **1.3.2 Visi PKL**

Visi PKL adalah sebagai berikut:

- a. Terwujudnya sinergi antara Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang khususnya Fakultas Sains dan Teknologi Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang dengan institusi-institusi dan masyarakat pengguna lulusan.
- b. Terwujudnya perpaduan dharma perguruan tinggi, yaitu pendidikan dan pengajaran, serta penelitian.
- c. Tercerminnya empat kekuatan, yaitu (1) kedalaman spiritual; (2) keagungan akhlak; (3) keluasan ilmu; (4) kematangan profesional dalam menjalankan tugas atau pekerjaan sesuai dengan bidang keahliannya.

### **1.3.3 Misi PKL**

Misi PKL adalah sebagai berikut:

- a. Menjadikan institusi dan masyarakat pengguna lulusan sebagai sasaran dan prioritas utama dalam pengembangan program kerja PKL.
- b. Menjadikan institusi dan masyarakat pengguna lulusan sebagai wahana praktik, pendalaman, serta penghayatan empirik selaras dengan program studi yang ditekuni.
- c. Mengantarkan mahasiswa agar memiliki kemampuan mengintegrasikan teori/konsep, praktik/penerapan, dan pengkajian mendalam terhadap ilmu pengetahuan sesuai dengan keahliannya atas dasar empat kekuatan utama, yaitu; (1) kedalaman spiritual; (3) keagungan akhlak; (3) keluasan ilmu; (4) kematangan profesional.

### **1.3.4 Tujuan dan Target PKL**

#### **1.3.4.1 Tujuan PKL**

- a. Melatih mahasiswa untuk membantu menangani dan memecahkan berbagai problem keilmuan dalam dunia kerja secara profesional dan bertanggung jawab.
- b. Meningkatkan kualitas calon tenaga profesional di bidang keilmuan dan pembangunan berkehidupan.
- c. Mengembangkan wawasan dan ketrampilan tentang pengembangan keilmuan dan penelitian.
- d. Membantu pembinaan dan pengembangan lembaga sasaran PKL.
- e. Menjalin komunikasi secara intensif dengan lembaga sasaran PKL

#### **1.3.4.2 Target PKL**

Target yang ingin dicapai dari kegiatan PKL meliputi dua hal, yaitu:

##### **1. Target Eksploratif**

Berdasarkan kondisi obyektif sasaran PKL, kegiatan PKL diharapkan dapat mengungkap berbagai data secara menyeluruh, konkret, valid dan reliabel tentang berbagai persoalan lembaga profesi/instansi dan sosial kemasyarakatan.

##### **2. Target Konseptual**

Berdasarkan beberapa persoalan yang muncul pada lembaga profesi/instansi dan sosial kemasyarakatan, kegiatan PKL diharapkan dapat mencari alternatif solusinya, sekaligus mampu menerapkan dan mengembangkan teori-teori dan hasil penelitian.

## **1.4 SASARAN PKL**

Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang sebagai lembaga pendidikan tinggi mempunyai tanggung jawab moral untuk melengkapi wawasan keilmuan,

*kekokohan aqidah, kedalaman spiritual, keluhuran akhlak, keluasan ilmu dan kematangan profesional*  
serta turut berperan dalam pengembangan wawasan keilmuan. Untuk menunjang tanggung jawab tersebut yang menjadi sasaran PKL adalah berbagai lembaga profesi dan instansi yang relevan dengan bidang akademik Fakultas Sains dan Teknologi.

## **1.5. MANFAAT PKL**

Manfaat yang ingin diperoleh dari kegiatan PKL adalah:

### **1.5.1 Bagi Mahasiswa**

- a. Melatih berpikir kritis dan memecahkan masalah yang terkait dengan bidang keahliannya.
- b. Membuka wawasan konkret tentang situasi dan kondisi lapangan yang berkaitan dengan keahlian akademik yang terkait dengan profesi.
- c. Melatih mahasiswa dalam menerapkan dan mengembangkan hasil-hasil penelitian.
- d. Melatih dan membuka wawasan mahasiswa dalam memahami dan memberikan solusi bagi permasalahan-permasalahan di perusahaan yang berkaitan dengan bidang keahlian masing-masing.

### **1.5.2 Bagi Fakultas Sains dan Teknologi UIN Malang**

- a. Meningkatkan kerjasama Fakultas Sains dan Teknologi Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang dengan instansi terkait dan lembaga profesi.
- b. Membuka akses kemitraan dan komunikasi timbal balik antara Fakultas Sains dan Teknologi Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang dengan lembaga profesi yang berguna bagi pengembangan Fakultas Sains dan Teknologi Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang.

- c. Meningkatkan peran serta Fakultas Sains dan Teknologi Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang dalam pengembangan wawasan keilmuan.

### **1.5.3 Bagi Instansi dan Lembaga Profesi**

- a. Membuka akses kemitraaan dan komunikasi timbal balik antara Fakultas Sains dan Teknologi Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang sebagai bagian dari perguruan tinggi dengan instansi dan lembaga profesi.
- b. Memperoleh bantuan tenaga dan pemikiran yang dapat digunakan dalam pengembangan instansi/lembaga.
- c. Terbentuknya sumber daya manusia yang memiliki kemampuan berpartisipasi aktif dalam pembangunan.

## **1.6 PESERTA PKL**

Peserta PKL adalah mahasiswa Fakultas Sains dan Teknologi UIN Maulana Malik Ibrahim Malang, yang terdiri dari mahasiswa Jurusan Matematika, Biologi, Kimia, Fisika, Teknik Arsitektur dan Teknik Informatika, yang duduk pada semester V (lima) atau di atasnya yang telah menempuh minimal 100 sks atau disesuaikan dengan syarat yang diberlakukan pada jurusan masing-masing, dan memenuhi persyaratan lainnya sebagaimana ditetapkan oleh Fakultas Sains dan Teknologi UIN Maulana Malik Ibrahim Malang.

## **1.7 TAHAPAN KEGIATAN PKL**

Kegiatan PKL dapat dilaksanakan dalam 3 tahap:

### **1. Tahap Persiapan**

Tahap persiapan meliputi pencarian lokasi dan pendaftaran peserta PKL. Mahasiswa mencari dan menentukan lokasi PKL dengan persetujuan jurusan sebelum memprogramkan matakuliah PKL

### **2. Tahap Pelaksanaan PKL**

*kekokohan aqidah, kedalaman spiritual, keluhuran akhlak, keluasan ilmu dan kematangan profesional*

Tahap pelaksanaan diawali dengan pembekalan PKL. Kegiatan PKL dilaksanakan di lapangan pada setiap semester selama 1-2 bulan. Waktu pelaksanaan diusahakan pada saat libur semester, atau disesuaikan dengan jadwal yang telah disepakati bersama masing-masing lokasi PKL

### 3. Tahap Evaluasi/ Penilaian PKL

Evaluasi PKL dilakukan melalui penilaian selama di lapangan, pelaporan dan seminar hasil PKL.

Tahapan PKL diatur sebagai berikut:

#### Semester Ganjil

No	Tahap Kegiatan PKL		Waktu
1	Persiapan	Pendaftaran	Maret s.d Mei
		Pelaksanaan	Juli s.d Agustus
2	Pelaksanaan	Pelaporan dan Seminar Hasil	Agustus s.d. November
3	Evaluasi	Penilaian Akhir	Desember

#### Semester Genap

No	Tahap Kegiatan PKL		Waktu
1	Persiapan	Pendaftaran	September
		Kegiatan di lokasi	Januari s.d. Februari
2	Pelaksanaan	Pelaporan dan Seminar Hasil	Maret s.d. Mei
3	Evaluasi	Penilaian Akhir	Juni

## **1.8 PEMBIMBING PKL**

Pembimbing PKL terdiri dari dua orang yaitu: pembimbing dari Fakultas Sains dan Teknologi Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang disebut Pembimbing Jurusan/Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) dan pembimbing dari instansi atau lembaga tempat PKL disebut *Pembimbing Lapangan*.

Pembimbing Jurusan/Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) mempunyai tugas membimbing dan memberikan penilaian kepada mahasiswa pada saat pembekalan PKL, penulisan laporan PKL, seminar hasil PKL.

Pembimbing Lapangan bertugas membimbing dan memberikan penilaian terhadap kegiatan PKL yang bersifat profesi sesuai dengan tempat dan disiplin ilmu masing-masing.

## **BAB II**

### **PELAKSANAAN PKL**

#### **2.1 PEMBEKALAN**

Pembekalan diberikan oleh masing-masing jurusan, adapun materi pembekalan mencakup dua kelompok materi, yaitu :

##### **2.1.1 Materi Umum**

- a. Kebijakan umum tentang PKL.
- b. Pelaporan kegiatan PKL.

##### **2.1.2 Materi Khusus**

- a. Wawasan profesi (disesuaikan dengan masing-masing jurusan).
- b. Implementasi teori dalam dunia profesi (disesuaikan dengan masing-masing jurusan).
- c. Penelitian (disesuaikan dengan masing-masing jurusan).
- d. Strategi penyusunan program dan pelaporan PKL.
- e. Praktek penyusunan program kerja PKL.

#### **2.2 PELAKSANAAN DI LAPANGAN**

##### **2.2.1 Penentuan Lokasi**

Lembaga profesi sebagai lokasi PKL adalah suatu lembaga profesi/instansi yang potensial untuk dikembangkan dan bersedia menjadi mitra dan sasaran kegiatan PKL. Berkaitan dengan lokasi PKL, Fakultas Sains dan Teknologi Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang bekerja sama dengan instansi pemerintah maupun swasta, perusahaan negara (BUMN) atau swasta serta lembaga profesi yang mempunyai keterkaitan atau relevansi bidang keilmuan dengan masing-masing jurusan yang ada di Fakultas Sains dan Teknologi Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang. Berbagai instansi, lembaga dan masyarakat yang telah tercatat sebagai mitra kegiatan PKL dapat dilihat pada lampiran 8.

Untuk meperluas kegiatan PKL, lokasi PKL tidak terbatas pada lembaga/instansi yang telah memiliki kerjasama dengan Fakultas, lokasi PKL dapat juga dilaksanakan di luar wilayah kerjasama dengan maksud untuk pengembangan kerjasama masa berikutnya.

### **2.2.2 Pembentukan Kelompok**

Pembentukan satuan kelompok mahasiswa didasarkan pada pertimbangan-pertimbangan sebagai berikut :

- a. Minat, kemampuan dan ketrampilan mahasiswa.
- b. Kebutuhan lembaga profesi/instansi dan lembaga sosial kemasyarakatan.

### **2.2.3 Pengembangan Program PKL**

#### **2.2.3.1 Bidang Pembinaan Profesi**

Program PKL dalam bidang pembinaan profesi antara lain:

- a. Mengkaji dan mengaplikasikan bidang keilmuan mahasiswa sesuai dengan tempat atau lokasi PKL baik pada lembaga formal maupun nonformal.
- b. Mengasah kemampuan dalam mengidentifikasi dan memecahkan masalah (*problem solving*) di lokasi PKL yang terkait dengan bidang keilmuan mahasiswa peserta PKL.
- c. Kegiatan rutin suatu lembaga profesi ataupun instansi menjadi kajian utama mahasiswa setiap anggota kelompok sehingga menjadi kegiatan atau program kelompok.

#### **2.2.3.2. Bidang Penelitian**

Program PKL dalam bidang penelitian mendasarkan pada berbagai masalah yang muncul di lokasi PKL baik dalam rangka pengembangan lembaga/instansi maupun kegiatan rutin suatu lembaga penelitian tempat PKL. Permasalahan penelitian sesuai bidang kajian masing-masing mahasiswa sesuai jurusan yang mungkin sangat

berbeda antar mahasiswa satu dengan yang lainnya, atau merupakan pembagian bidang-bidang garapan dengan mahasiswa lain dalam satu kelompok yang jika disatukan merupakan satu-kesatuan penelitian yang komprehensif membentuk sebuah penelitian yang lebih besar. Kegiatan penelitian atau bagian penelitian ini merupakan kegiatan atau program individu. Kegiatan penelitian meliputi tahapan:

- a. Mengidentifikasi masalah-masalah yang timbul pada lembaga profesi, instansi terkait dan masyarakat sekitarnya.
- b. Menyusun proposal penelitian.
- c. Melaksanakan penelitian lapangan maupun laboratorium.
- d. Menyusun laporan penelitian.

### **2.3 Penulisan Laporan**

Setiap mahasiswa peserta wajib aktif membuat laporan PKL secara individu. Sebuah laporan PKL mencakup hasil kegiatan kelompok bidang profesi, penelitian yang merupakan kegiatan individu. Penulisan laporan PKL menjadi syarat sebelum pelaksanaan seminar hasil PKL. Hasil revisi laporan diserahkan ke jurusan paling lambat akhir semester terkait dengan matakuliah tersebut diprogramkan serta sesuai jadwal PKL.

Pelaporan disusun sesuai dengan format yang ditentukan oleh Fakultas Sains dan Teknologi atau menyesuaikan sesuai dengan format yang telah dibuat oleh program studi atau jurusan masing-masing. Format umum yang telah ditentukan oleh Fakultas Sains dan Teknologi dapat dilihat di lampiran.

## **BAB III**

### **PEDOMAN EVALUASI PKL**

#### **3.1 PETUNJUK UMUM**

Kegiatan Praktek Kerja Lapangan (PKL) memiliki bobot 2 s.d. 3 SKS yang disesuaikan dengan kurikulum dan silabi Jurusan, dengan sub penilaian (*Lampiran 5*) terdiri dari:

- a. Kegiatan Pelaksanaan di Lapangan Bidang Profesi
- b. Penyusunan Laporan Hasil PKL
- c. Seminar Hasil PKL

#### **3.2 SASARAN PENILAIAN**

Setiap peserta PKL dinilai berdasarkan:

##### **3.2.1 Prestasi di lokasi PKL, meliputi unsur-unsur:**

- a. Akhlak/moralitas
- b. Kemampuan berinteraksi dan mengadakan rapat kepada personil lembaga profesi/instansi.
- c. Kemampuan menyusun, merencanakan dan melaksanakan program PKL.
- d. Kemampuan memecahkan masalah.
- e. Kreatifitas yang dilakukan peserta di kelompok.
- f. Kerjasama antar anggota kelompok.
- g. Kepemimpinan yang dikembangkan.
- h. Kemampuan menyusun laporan berkala PKL.
- i. Kedisiplinan dan keterlibatan dalam menjalankan program kerja.

##### **3.2.2 Prestasi menyusun laporan akhir PKL, meliputi unsur-unsur:**

- a. Obyektifitas laporan.
- b. Kelengkapan laporan.
- c. Ketajaman dalam menganalisis data.

*kekokohan aqidah, kedalaman spiritual, keluhuran akhlak, keluasan ilmu dan kematangan profesional*

### **3.2.3 Prestasi dalam seminar hasil PKL, meliputi unsur-unsur:**

- a. Kemampuan mempresentasikan/menyajikan.
- b. Penguasaan materi.
- c. Ketrampilan dalam menjawab.

### **3.3 SYARAT-SYARAT PESERTA YANG DAPAT DINILAI**

- a. Peserta mengikuti pembekalan secara aktif.
- b. Peserta berpartisipasi aktif terhadap semua kegiatan yang telah diprogramkan (bidang profesi, , penyusunan laporan dan seminar hasil PKL) dan mengisi catatan harian.
- c. Peserta yang pada saat melaksanakan kegiatan tidak berpartisipasi aktif melebihi toleransi yang diberikan, dinyatakan gugur, dan wajib mengulang pada pelaksanaan PKL yang diprogramkan kemudian oleh fakultas sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
- d. Kelompok/individu peserta yang tidak membuat laporan yang telah ditetapkan, tidak berhak mendapatkan penilaian dan dinyatakan gugur.
- e. Melakukan seminar hasil PKL sesuai dengan jadwal.
- f. Melakukan revisi laporan dan menyerahkan laporan sesuai dengan jadwal
- g. Menyerahkan surat keterangan bukti penyerahan laporan PKL (form lampiran 9)

### **3.4 UNSUR PENILAI**

Unsur penilai PKL terdiri atas:

- a. **Pembimbing Jurusan** (dari masing-masing Jurusan di Fakultas Sains dan Teknologi UIN Maulana Malik Ibrahim Malang); terkait dengan penilaian penulisan laporan PKL, dan .

- b. **Pembimbing Lapangan**; untuk prestasi di lokasi PKL bidang profesi/penelitian yang sesuai dengan disiplin ilmu masing-masing.
- c. **Nilai Akhir PKL**; ditentukan oleh Pembimbing Jurusan, setelah memperhatikan nilai dari Pembimbing Lapangan sebagai salah satu komponen penilaian.

### **3.5 RUMUS PENILAIAN**

Penilaian terhadap peserta PKL dilakukan dengan rumus berikut:

$$N = P1 * 40\% + P2 * 30\% + P3 * 30\%$$

**Keterangan:**

**N** = Nilai akhir

**P1** = Jumlah skor pada kegiatan PKL bidang profesi

**P2** = Jumlah skor pada kegiatan penulisan laporan PKL

**P3** = Jumlah skor pada kegiatan seminar hasil PKL

**TABEL KONVERSI NILAI**

<b>Skor</b>	<b>Nilai</b>	<b>Angka Konversi</b>	<b>Ket.</b>
85 – 100	A	4,00	Lulus
75 – 84	B+	3,50	Lulus
70 – 74	B	3,00	Lulus
65 - 69	C+	2,50	Lulus
60 – 64	C	2,00	Lulus
50 – 59	D	1,00	Tidak Lulus
0 – 49	E	0,00	Tidak Lulus

### **3.6 Penulisan Laporan**

Penulisan laporan PKL didasarkan pada kaidah-kaidah penulisan karya tulis ilmiah. Tata cara penulisannya meliputi:

- a. Menggunakan Bahasa Indoesia yang baku dan sesuai dengan ejaan yang telah disempurnakan.
- b. Naskah dibuat dari kertas HVS 70 gram dan tidak bolak balik
- c. Laporan dijilid *hardcover* dengan memakai kertas Buffalo sesuai dengan warna yang telah ditentukan
- d. Naskah diketik dengan huruf Times New Roman, ukuran font 12, dibuat 1,5 spasi kecuali kutipan langsung, judul daftar (tabel) dan gambar yang lebih dari satu baris, dan daftar pustaka dibuat 1 spasi kebawah, dengan batas-batas pengetikan; tepi atas: 4 cm, tepi bawah: 3 cm, tepi kiri: 4 cm, tepi kanan: 3 cm, dan mengikuti kaidah-kaidah penulisan karya tulis ilmiah.
- e. Nomor halaman ditempatkan disebelah kanan atas, kecuali di awal bab, maka nomornya ditulis sebelah tengah bawah.

### **LAMPIRAN**

1. Laporan hasil penelitian individu yang disyahkan oleh Pembimbing Jurusan dan Pembimbing Lapangan (form lampiran 4)
2. Catatan aktifitas harian tiap peserta PKL selama pelaksanaan PKL di instansi/lembaga yang disyahkan oleh Pembimbing Lapangan (form lampiran 6 dan 7)
3. Foto-foto dan bukti-bukti kegiatan lainnya.
4. Laporan penelitian individu

## **BAB IV**

### **TATA TERTIB PESERTA PKL**

Tata tertib untuk peserta PKL, adalah:

- a. Semua calon peserta PKL harus mengikuti semua kegiatan pembekalan PKL yang dijadwalkan Pembimbing.
- b. Peserta PKL di lokasi wajib mengisi daftar hadir selama waktu tugas di lapangan.
- c. Peserta PKL wajib melaksanakan tugas-tugas PKL dengan penuh tanggung jawab dan dedikasi tinggi dari awal hingga akhir, serta wajib menjaga nama baik almamater.
- d. Peserta PKL wajib mengisi catatan aktifitas harian (*daily activity*) selama pelaksanaan PKL yang disyahkan Pembimbing Lapangan (*lihat Lampiran 6*).
- e. Peserta PKL wajib menghayati dan mengendalikan diri serta menyesuaikan diri dengan kehidupan di lembaga profesi/instansi.
- f. Peserta PKL dilarang meninggalkan lokasi PKL tanpa izin dari pimpinan instansi/lembaga profesi.
- g. Peserta PKL yang melalaikan tugas, melanggar peraturan dan tata tertib yang berlaku diperingatkan secara bertahap :
  - Pertama : Peringatan secara lisan.
  - Kedua : Peringatan secara tertulis atau disebut Peringatan Pertama
  - Ketiga : Peringatan Secara tertulis atau disebut Peringatan Kedua dan dibuat tembusan ke Dekan Fakultas Sains dan Teknologi.
  - Keempat : Tindakan tegas oleh Panitia PKL dengan diketahui oleh Dekan Fakultas Sains dan Teknologi.
- h. Tindakan tersebut di atas dapat berupa:

1. Penarikan mahasiswa peserta PKL yang bersangkutan dari lokasi dan dinyatakan tidak lulus PKL.
2. Berbagai tindakan yang sesuai dengan ketentuan dan peraturan yang ada, dan setimpal dengan perbuatan yang dilakukan.
- i. Peserta PKL harus bersikap sopan dan berpenampilan/berpakaian rapi, serta senantiasa menjunjung tinggi nama baik dan citra almamater UIN Maulana Malik Ibrahim Malang. Konsep rapi dalam berpakaian menyesuaikan dengan konteks tugas di instansi tempat PKL maupun kegiatan.
- j. Peserta PKL wajib membawa dan memakai identitas UIN Maulana Malik Ibrahim Malang dalam menjalankan tugas, terutama pertemuan rutin dengan pimpinan lembaga profesi, lembaga pemerintahan.
- k. Peserta PKL dianjurkan mengadakan pertemuan kelompok secara rutin minimal sekali dalam seminggu, untuk mengadakan evaluasi terhadap segala pelaksanaan atau aktivitas dilokasi PKL.
- l. Peserta PKL wajib menjunjung tinggi akhlak/moral sesuai dengan kaidah keislaman dalam bertingkah laku dan bertutur kata.

*Lampiran 1. Outline Laporan Akhir PKL*

**HALAMAN JUDUL**

**HALAMAN PENGESAHAN**

**KATA PENGANTAR**

**DAFTAR ISI**

**BAB I PENDAHULUAN**

- 1.1 Latar Belakang Program PKL
- 1.2 Tujuan PKL
- 1.3 Program Kerja PKL
- 1.4 Waktu PKL

**BAB II KONDISI OBYEKTIIF LOKASI PKL**

- 2.1 Deskripsi Instansi/Lembaga Profesi
  - 2.1.1 Nama dan Sejarah Singkat
  - 2.1.2 Struktur Organisasi Personalia dan Deskripsi Tugas
  - 2.1.3 Tugas dan Fungsi Instansi/Lembaga
- 2.2 Denah Lokasi PKL

**BAB III PELAKSANAAN PKL**

- 3.1 Program Bidang Profesi
- 3.2 Program Pengembangan Profesi

**BAB IV PENUTUP**

- 4.1 Kesimpulan
- 4.2 Saran

**LAMPIRAN**

*kekokohan aqidah, kedalaman spiritual, keluhuran akhlak, keluasan ilmu dan kematangan profesional*

## Lampiran 2. Contoh Halaman Judul Laporan PKL

# **LAPORAN PKL**

## **SEMESTER.....TAHUN AKADEMIK 2018/2019**

## **DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMASI**

### **KABUPATEN PASURUAN**



Oleh:  
**Rani M**              (NIM. 05550008)

**JURUSAN TEKNIK INFORMATIKA**  
**FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI MAULANA MALIK**  
**IBRAHIM MALANG**  
**2018**

*Lampiran 3. Contoh Halaman Pengesahan Laporan*

**LAPORAN PKL  
SEMESTER.....TAHUN AKADEMIK 2018/2019**

**SISTEM INFORMASI MANAJEMEN KEPEGAWAIAN  
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMASI  
KABUPATEN PASURUAN**

**Oleh:  
Rani M (NIM. 05550008)**

**Telah disetujui dan disyahkan  
pada tanggal ...., ..... 2018.**

**Pembimbing Jurusan**

**Pembimbing Lapangan**

.....  
**NIP. .....**

.....  
**NIP. .....**

**Mengetahui,  
Ketua Jurusan**

.....  
**NIP. .....**

#### Lampiran 4. Form Penilaian

### **FORMAT PENILAIAN PELAKSANAAN PKL DI INSTANSI ( P – 1 )**

**Nama Praktikan** : .....  
**N I M** : .....  
**Jurusan** : .....  
**Instansi PKL** : .....

*Petunjuk. Berilah lingkaran pada kolom berikut sesuai penilaian.*

No	Unsur yang dinilai	Skala Penilaian				
		SJ	J	C	B	BS
<b>I</b>	<b>Aspek Personal</b>					
1.	Kedisiplinan (ketaatan pada aturan/prosedur instansi)	1	2	3	4	5
2.	Kejujuran dalam bekerja	1	2	3	4	5
3.	Tanggung jawab terhadap pekerjaan	1	2	3	4	5
4.	Ketelitian/kecermatan dalam bekerja	1	2	3	4	5
5.	Kepemimpinan/inisiatif	1	2	3	4	5
<b>II</b>	<b>Aspek Sosial</b>					
6.	Komunikasi dengan pimpinan & pembimbing lapangan	1	2	3	4	5
7.	Komunikasi dan kerja sama dengan karyawan instansi setempat	1	2	3	4	5
8.	Diskusi dengan rekan sekelompok	1	2	3	4	5
9.	Kerjasama dengan karyawan instansi	1	2	3	4	5
10.	Kerjasama dengan rekan sekelompok	1	2	3	4	5
<b>III</b>	<b>Aspek Persiapan Kerja</b>					
11.	Pemahaman terhadap petunjuk kerja	1	2	3	4	5
12.	Kemampuan menyusun rencana kerja secara berkala sesuai dengan prosedur	1	2	3	4	5
13.	Kemampuan membuat diagram kerja	1	2	3	4	5
14.	Kemampuan analisis terhadap rencana kerja	1	2	3	4	5

<b>IV</b>	<b>Aspek Pelaksanaan Kerja</b>					
15.	Kemampuan melaksanakan pekerjaan dengan tepat waktu	1	2	3	4	5
16.	Kesesuaian hasil pekerjaan yang dicapai dengan perencanaan hasil kerja	1	2	3	4	5
17.	Ketrampilan dalam menggunakan alat bantu/perangkat keras dalam bekerja	1	2	3	4	5
18.	Ketrampilan memecahkan masalah dalam bekerja	1	2	3	4	5
19.	Ketrampilan membuat analisis terhadap hasil kerja	1	2	3	4	5
20.	Ketrampilan menyusun laporan hasil kerja secara berkala	1	2	3	4	5
<b>Jumlah</b>						

Malang, .....  
 Pembimbing Lapangan,

.....  
 NIP. .....

*kekokohan aqidah, kedalaman spiritual, keluhuran akhlak, keluasan ilmu dan kematangan profesional*

## **FORMAT PENILAIAN LAPORAN HASIL PKL ( P – 2 )**

**Nama Praktikan** : .....  
**N I M** : .....  
**Jurusan** : .....  
**Instansi PKL** : .....

<b>No</b>	<b>Unsur yang dinilai</b>	<b>Skor (Skala : 1 – 10)</b>
1.	Sistematika penulisan	
2.	Kelengkapan isi laporan	
3.	Penggunaan tata bahasa dalam penulisan laporan	
4.	Obyektifitas data dalam laporan	
5.	Orisinalitas data dalam laporan	
6.	Kelengkapan data dalam laporan	
7.	Analisis data dalam laporan	
8.	Ketepatan waktu dalam penulisan laporan	
9.	Kesesuaian rumusan masalah dengan kesimpulan	
10.	Keluasan & kesesuaian pembahasan	
<b>Jumlah</b>		

Malang, .....  
Pembimbing Jurusan,

.....  
NIP. ....

## **FORMAT PENILAIAN SEMINAR HASIL PKL ( P – 3 )**

**Nama Praktikan** : .....  
**N I M** : .....  
**Jurusan** : .....  
**Instansi PKL** : .....

<b>No</b>	<b>Unsur yang dinilai</b>	<b>Skor (Skala : 1-10)</b>
1.	Kemampuan mempresentasikan dengan singkat dan jelas	
2.	Kemampuan membuat media	
3.	Penguasaan materi / wawasan	
4.	Kemampuan menyampaikan keterkaitan teori dengan hasil PKL	
5.	Kemampuan menyampaikan analisis	
6.	Kemampuan melakukan pembahasan hasil PKL	
7.	Kemampuan menarik kesimpulan	
8.	Ketrampilan menjawab pertanyaan	
9.	Kesesuaian jawaban dengan pertanyaan	
10.	Kerjasama dalam kelompok	
<b>Jumlah</b>		

Malang, .....  
Pembimbing Jurusan,

.....  
NIP. ....

*kekokohan aqidah, kedalaman spiritual, keluhuran akhlak, keluasan ilmu dan kematangan profesional*

**Lampiran 5. Contoh Surat Keterangan Penyerahan Laporan ke instansi tempat PKL**

**DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMASI  
KABUPATEN PASURUAN**

**Laporan PKL  
(Praktik Kerja Lapangan)  
Semester ..... Tahun Akademik 2018/2019**

**Oleh:  
Rani M (NIM. 05550008)**

**Bahwa Laporan telah diserahkan Ke Instansi  
pada tanggal ...., ..... 2018**

**Mengetahui,**

**Kepala Instansi,**

.....  
**NIP.** .....

*Lampiran 6. Daftar Instansi dan Alamat lokasi PKL*

**I. Jurusan Matematika**

<b>NO</b>	<b>INSTANSI</b>	<b>ALAMAT</b>
1.	BPS Kota Malang	Jl. Raya Janti Barat 47 Malang, Telp. (0341) 801164
2.	BPS Kabupaten Malang	Jl. Raya Jantirejoso No.1A Kepanjen, Telp. (0341) 396979
3.	BPS Kota Batu	Jl. Melati No.11 Songgokerto Batu, Telp. (0341) 512575
4.	BPS Kabupaten Blitar	Jl. Brigjen Katamso No. 5 Blitar
5.	BPS Kota Blitar	Jl. Kalimantan No. 26 Blitar 66131
6.	BPS Kabupaten Lamongan	Jl. Basuki Rahmad No. 176 Lamongan 62215, Telp. (0322) 321339
7.	BPS Kota Pasuruan	Jl. Panglima Sudirman No. 48 Pasuruan 67155, Telp. (0343) 424026
8.	BPS Kabupaten Sidoarjo	Jl. Pahlawan No. 140 Sidoarjo
9.	Kantor Pelayanan Pajak (KPP) Pratama Malang Selatan	Jl. Merdeka Utara No.3 Malang, Telp. (0341) 361121
10.	Kantor Pelayanan Pajak (KPP) Pratama Batu	Jl. S. Parman No. 100 Malang 65122, Telp. (0341) 403411
11.	Kantor Pelayanan Pajak (KPP) Pratama Kepanjen	Jl. Panglima Sudirman No. 1 Kepanjen
12.	Kantor Pelayanan Pajak	Jl. Panglima Sudirman No.

<b>NO</b>	<b>INSTANSI</b>	<b>ALAMAT</b>
	(KPP) Pratama Pasuruan	29 Pasuruan 67155
13.	Kantor Pelayanan Pajak (KPP) Madya Malang	Jl. Panji Suroso Malang 65126 (Komplek Araya Business Center Kav.1 )
14.	Kantor Pelayanan Pajak (KPP) Mojokerto	Jl. R.A. Basuni Km. 5 Jampirogo Sooko Mojokerto
15.	Kantor Pelayanan Pajak (KPP) Pratama Kediri	Jl. Brawijaya No. 8 Kediri 64123 Telp. 0354-682063
16.	Kantor Pelayanan Pajak (KPP Pratama Probolinggo	Jl. Mastrip No. 169-171 Probolinggo 67213 Telp. 0335-420472
17.	PT. Telkom Indonesia, TBK HR. Area 05	Jl. Ketintang 156 Surabaya, Telp. (031) 3502200
18.	PT. Telekomunikasi Indonesia Kancatel Kediri Area Pelayanan Pare	Jl. WR. Supratman No.1 Pare
19.	PT. Telekomunikasi Indonesia Tbk. Cab. Batu	Jl. Diponegoro No. 10 Batu , Telp. (0341) 592345
20.	PT. PLN (Persero) APJ Malang	Jl. Basuki Rahmad no.100 Malang cc. Jl. Satsui Tubun No.28 Malang, Telp. (0341) 326034
21.	PT. PLN (Persero) UPJ Kepanjen	Jl. Panji No. 1 Kepanjen 65163
22.	PT. PLN (Persero) Area Malang Rayon Batu	Jl. Trunojoyo No. 14 Batu- Malang
23.	PT. PDAM Surabaya	Jl. Mayjen Prof. Dr. Mustofa No.2 Surabaya, Telp. (031) 5039373
24.	PT. Pos Indonesia (Persero) Malang	Jl. Merdeka Selatan No. 15 Malang, Telp. (0341) 356871

<b>NO</b>	<b>INSTANSI</b>	<b>ALAMAT</b>
25.	PT. TASPEN (Persero) Cabang Malang	Jl. Raden Intan Arjosari-Malang Telp. 0341-495633
26.	PT. Bank Tabungan Negara (BTN) Persero) Cabang Malang	Jl. Ade Irma Suryani No. 2-4 Malang 65119, Telp. (0341) 323956
27.	PT. Bank Mandiri (Persero) Tbk Micro Business Cluster Malang	Jl. Merdeka Barat No. 1 Malang 65119 Telp. 0341-335292
28.	Badan Pengkajian Teknologi Pertanian (BPTP) Jawa Timur	Jl. Raya Karangploso Km.4 Kab. Malang, Telp. (0341) 494052
29.	Lembaga Penerbangan & Antariksa Nasional (LAPAN)	Jl. Raya Watukosek PO.Box 4 Gempol, Pasuruan 67155 , Telp. (0343) 851887
30.	UPT. Kmetrologian Malang	Jl. Aries Munandar No.24 Malang, Telp. (0341) 362956
31.	Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Malang	Jl. K.H Agus Salim No.07 Malang 65119
32.	Badan Penerimaan Keuangan Daerah Kabupaten Malang	Jl. K.H Agus Salim No.07 Malang 65119
33.	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Malang	Jl. K.H. Agus Salim no. 7 Malang 65119, Telp. (0341) 361006
34.	Dinas Cipta Karya dan Tata Ruang Kota Batu	Jl. Sultan Agung No. 64 Batu 65314 cc. Jl. Kartini No.14 Batu, Telp. (0341) 596035
35.	Dinas Pendapatan,	Jl. Kamboja No.29

*kekokohan aqidah, kedalaman spiritual, keluhuran akhlak, keluasan ilmu dan kematangan profesional*

NO	INSTANSI	ALAMAT
	Pengelolaan Keuangan & Aset Kab. Sumenep	Sumenep 667149, Telp. (0328) 661925
36.	Dinas Pendapatan Daerah Malang	Jl. A. Yani No. 98 (0341-491180)
37.	Dinas Pendidikan Kota Malang, UPTD DIKDAS Lowokwaru	Jl. Veteran No. 19 Malang 65145 Telp. 0341-551333
38.	BMG Stasiun Geofisika Kelas II Trebes Prigen Kab. Pasuruan	Jl. Sedap Malam No. 9 Pasuruan
39.	Badan Urusan Logistik (Bulog) Sub. Divre V Kediri	Jl. Ir. Sutami No. 8 Kediri
40.	PT. Pabrik Gula Krebet Baru Bululawang	Bululawang - Malang 65171, Telp. (0341) 833176
41.	PT. Taspen (Persero) Cab. Malang	Jl. Raden Intan Arjosari - Malang, Telp. (0341) 495633
42.	Koperasi BMT MMU Pasuruan	Jl. Sidogiri No.9 Kraton Pasuruan 67151, Telp. (0343) 419273
43.	Unit Penerbitan UIN-Malang Press	Jl. Gajayana No.50 Malang
44.	Rumah Sakit Paru Batu	Jl. A. Yani 10-13 Batu, Telp. (0341)596989
45.	RSUD "Dr. Saiful Anwar" Malang Bidang Rekam Medik dan Evapor	Jl. JA. Suprapto No. 2 Malang 65111 Telp. 0341-362101
46.	PT. Liman Jaya Anugrah (Tekstil)	Jl. Raya Surabaya - Pandaan Km.41 Kepulungan Gempol, Telp. (0343) 637878
47.	PT. Perkebunan Nusantara	Lumajang

<b>NO</b>	<b>INSTANSI</b>	<b>ALAMAT</b>
	XII (Persero) Kertowono	
48.	PT. Perkebunan Nusantara X (Persero) Pabrik Gula Ngadirejo Kediri	Kediri
49.	PT. Perkebunan Nusantara XI (PERSEERO) (PG Djatiroto)	Jl. Merak No. 1 Surabaya 60175 Telp. (031) 3524596
50.	AJB Bumi Putra 1912 Cabang Malang Singosari	Jl. Raya No. 119 Singosari

## **II. Jurusan Biologi**

<b>NO</b>	<b>INSTANSI</b>	<b>ALAMAT</b>
1.	Badan POM RI	Jl. Percetakan Negara No. 23 Jakarta
2.	Balai Besar Inseminasi Buatan (BBIB)	Tropal Pos 8 Singosari Malang
3.	Balai Besar Pelatihan Peternakan (BBPP)	Jl. Songgoriti No. 24 Batu
4.	Balai Besar Pemberian dan Proteksi Tanaman Perkebunan Surabaya	Jl. Raya Mojoagung No. 52 Mojoagung Jombang
5.	Balai Besar Taman Nasional Bromo Tengger Semeru (TN-BTS)	Jl. Raden Intan No. 6 Malang
6.	Balai Penelitian Tanaman Jeruk dan Buah Subtropika (BALITJESTRO)	Jl. Raya Tlekung Junrejo - Batu
7.	Balai Penelitian Tanaman Kacang-kacangan dan Umbi-umbian (BALITKABI)	Jl. Raya Kendalpayak Km. 8 Malang
8.	Balai Penelitian Tanaman Tembakau dan	Jl. Raya Karangploso Malang

*kekokohan aqidah, kedalaman spiritual, keluhuran akhlak, keluasan ilmu dan kematangan profesional*

NO	INSTANSI	ALAMAT
	Serat(BALITTAS)	
9.	Balai Pengkajian Teknologi Pertanian (BPTP) Jawa Timur	JLRaya Karangptoso Km. 4 Malang
10.	CV. An Nuur Koperasi Mitra Bhakti	Jl. Raya Junrejo 1 A Junrejo Batu
11.	Dinas Pertanian Kabupaten Lumajang Kawasan Wonorejo Terpadu (KWT)	Jl. Raya Wonorejo Lumajang
12.	Dinas Peternakan Kabupaten Blitar	Jl. Cokroaminoto No. 22 Blitar
13.	Laboratorium Sentral RSU Dr. Syaiful Anwar Malang	Jl. Jaksa Agung Suprapto No. 2 Malang
14.	Loka Penelitian Sapi Potong	Jl. Pahlawan Grati Pasuruan
15.	PT. Cheil Jedang Indonesia	Jl. Raya Arjosari Rejoso Pasuruan
16.	PT. Handoyo Budi Orchid	Jl. Bondowoso Malang
17.	PT. Indolakto Pandaan	Jl. Raya Lebak Sari PO. BOX 37 Pandaan
18.	PT. Inggu Laut	Jl. Sumber Brantas Km. 12 Batu
19.	PT. Kusuma Satria Agrobiotani	Jl. Abdul Ghani Atas PO. BOX 36 Batu
20.	PT. Nestle Indonesia	Jl. Raya Pasuruan - Malang
21.	PT. Tirta fevestaroa (AQUA)	Jl. Raya Surabaya Malang - Pandaan
22.	Pusat Penelitian Kopi dan Kakao	Jl. PB. Sudirman No. 90 Jember

<b>NO</b>	<b>INSTANSI</b>	<b>ALAMAT</b>
23.	Pusat Teknologi Produksi Pertanian Badan Pengkajian dan Penerapan Teknologi (BPPT)	Jl. M.H. Thamrin No. 8 Jakarta Pusat
24.	PUSVETMA Surabaya	Jl. Ahmad Yani 68 - 70 Surabaya
25.	Unit Pengelolaan Perairan Tawar	Desa Punten Batu
26.	UPT Materia Medica	Jl. Labor 87 Batu
27.	UPT. Laboratorium Kesehatan Hewan Pakis Malang	Jl. Raya Pakisjajar PO. BOX 03 Pakis Malang
28.	UPT. Pengembangan Agribisnis Tanaman Pangan dan Hortikultura	Jl. Dr. Cipto No. 17 Lawang

### **III. Jurusan Kimia**

<b>No</b>	<b>INSTANSI</b>	<b>ALAMAT</b>
1.	PT. Coca Cola Bottling	Jl. Raya Surabaya Malang Km 43 Gempol-Pasuruan
2.	PT. Kinocare Era Kosmetindo	Jl. Indrokilo Bulu Kandang Prigen-Pasuruan
3.	Balai Pengkajian Teknologi Pertanian	Jl. Raya Karangploso Malang
4.	PT. Petrokimia Gresik	Jl. Jendral Ahmad Yani Gresik
5.	Pabrik Gula "Pesantren Baru"	Jl. Mauni No.334 Pesantren Kediri
6.	PT. Badak NGL Indonesia	Bontang, Kalimantan Timur
7.	PT. Molindo Raya Industri	Jl. Sumber Waras No.225 Lawang-Malang

*kekokohan aqidah, kedalaman spiritual, keluhuran akhlak, keluasan ilmu dan kematangan profesional*

No	INSTANSI	ALAMAT
8.	PT. Sorini Agro Asia Corporindo Tbk.	Ds. Ngerong Gempol-Pasuruan
9.	PT. Otsuka Indonesia	Jl. Sumber Wara No.25 Lawang-Malang
10.	PT. Meiji Indonesia	Jl. Mojoparon No.1 Bangil Pasuruan
11.	PT. Sinar Makmur Sejahtera Mandiri	Jl. Raya Bandulan 15 Malang
12.	Rumah Sakit Islam (RSI)	Jl. MT. Haryono No.139 Malang
13.	PT. Nestle Indonesia	Jl. Raya Pasuruan Malang Km9
14.	Perum Jasa Tirta I Malang	Jl. Surabaya No.2A Malang
15.	PT. Kimia Farma	Jl. Watudakon Bulak Jomblok Kesamben Mojokerto
16.	PT. Pamolite Adhesive Industry	Jl. Brantas Km.1 Pilang Kademangan Probolinggo
17.	PT. Berlinia Plastics Tbk.	Jl. Raya Kasri Km. 43 Pandaan Pasuruan
18.	Pusat Penelitian Perkebunan Gula Indonesia (P3GI)	Jl. Pahlawan No.25 Pasuruan
19.	Pabrik Gula Rejo Agung Baru	Jl. Yos Sudarso No.23 Madiun
20.	PT. Beiersdorf Indonesia	Jl. Randuagung Km.75 Singosari Malang
21.	PT. Pindad	Jl. Panglima Sudirman No.1 Turen
22.	Pusat Penelitian Perkebunan Gula Indonesia	Jl. Pahlawan No.50 Pasuruan

<b>No</b>	<b>INSTANSI</b>	<b>ALAMAT</b>
	(P3GI)	
23.	PT. Cheil Jedang Indonesia	Jl. Raya Arjosari Rejoso Pasuruan
24.	PT. Schering Plough Indonesia	Jl. Raya Km.48 Pandaan- Pasuruan
25.	PT. PIER (Persero)	Jl. Raya Surabaya – Pasuruan Km. 50 Rembang Pasuruan 67152
26.	PT. Sheering Plugh Indonesia	Jl. Raya Kalitengah Km. 40 Pandaan
27.	PT. Gelora Djaja Surabaya	Jl. Buntaran no. 94 Tandes Surabaya
28.	P.G. Kebon Agung	Jl. Raya Kebon Agung Pekisaji Malang
29.	PT. Behaestek	Jl. Raya Gunung Gengar Dsn. Wangi Sumberejo Pandaan Pasuruan
30.	PT. Cheil Jedang Feed Jombang	Jl. Raya Mojoagung Jombang
31.	PT. Charoen Pokphand Indonesia	Jl. Raya Surabaya Mojokerto Km. 19 Sepanjang Sidoarjo
32.	PT. Widatra Bakti	Jl. Stadion/Pattimura No.1 Pandaan-Pasuruan
33.	PT. PQ Silicas Indonesia	Jl. Rembang Industri Raya No.24 PIER Pasuruan
34.	PT. Indolakto Pandaan	Jl. Raya Lebaksari TP-37 Karang Jati, Pandaan- Pasuruan
35.	PT. Sinar Sosro	Jl. Ir. Sutami Lingkar- Awang Kecamatan

*kekokohan aqidah, kedalaman spiritual, keluhuran akhlak, keluasan ilmu dan kematangan profesional*

No	INSTANSI	ALAMAT
		Mojosari-Mojokerto
36.	RSU Dr. Saiful Anwar Malang	Jl. Jaksa Agung Suprapto No.2 Malang
37.	Pabrik PG Panji	Jl. Banyuwangi Panji-Situbondo
38.	PT. Badak NGL Bontang	Kalimantan Timur
39.	Konicare Era Kosmetindo	Jl. Indrokilo Rt 02 RW 01 Bulu Kandang Prigen Pasuruan
40.	PT. PIER	Jl. Raya Surabaya – Pasuruan Km 50 Raci Pasuruan
41.	PT. PJB UP Paiton	Jl. Raya Surabaya – Situbondo Km.137
42.	PT. Ekamas Fortuna	Pagak - Malang
43.	PT. Tirta Investama	Jl. Surabaya-Malang Km. 48,5 Karangjati Pandaan
44.	Badan Pengawasan Obat dan Makanan Yogyakarta	Jl. Tompeyan Tegalrejo Yogyakarta
45.	PT. Berlinia Tbk.	Jl. Raya Pandaan Km.43 Pasuruan-Pandaan
46.	Biro Umum Badan Pengawasan Obat dan Makanan (BPOM) Republik Indonesia (RI) cq. Bagian Pengembangan Pegawai	Jl. Percetakan Negara 23 Jakarta
47.	Pusat Pendidikan dan Pelatihan Minyak dan Gas Bumi	Jl. Sorogo No.1 Cepu Jawa Tengah
48.	PT. Indolakto Pandaan Pasuruan	Jl. Lebak Sari Pandaan Pasuruan Jawa Timur 67156

<b>No</b>	<b>INSTANSI</b>	<b>ALAMAT</b>
49.	PT. Supra Alumunium Industri	Jl. Raya Kasrie No. 146 Pandaan Pasuruan Jawa Timur
50.	PT. Trubaindo Coal Mining	Camp. Buyut Kecamatan Melak Kutai Barat Kalimantan Timur
51.	Rumah Sakit Islam Jemursari Surabaya	Jl. Jemursari No. 51-57 Surabaya
52.	PT. Kaltim Prima Coal	Mine Site M1 Swarga Bara, Sangatta Kutai Timur Kalimantan Timur
53.	PT. Schering Plough Indonesia Tbk.	Jl. Pandaan Km 48, PO BOX 14 Pasuruan Jawa Timur
54.	PT. BALATIF	Jl. Tenaga Tengah No. 5 Malang 65125
55.	PT. Coca Cola Bottling Pasuruan	Jl. Raya Surabaya Malang Km 43 Gempol Pasuruan
56.	Laboratorium Forensik Polda Jawa Timur	Jl. Ahmad Yani 116 Surabaya Jawa Timur
57.	Balai Besar Pengawas Obat dan Makanan (BPOM) Semarang	Jl. Madukoro blok AA BB No.8 Semarang
58.	Badan Pengawasan Obat dan Makanan (BPOM) Surabaya	Jl. Karang Menjangan No.20 Surabaya
59.	RSU Dr. Sutomo	Jl. Mayjen Prof. Dr. Moestopo 6-8 Surabaya
60.	PT. Interbat Farmasi	Jl. HR. Moch. Mangundiprojo No.1 Buduran-Sidoarjo
61.	Balai Pengkajian Teknologi	Jl.Karang Ploso Km 4

*kekokohan aqidah, kedalaman spiritual, keluhuran akhlak, keluasan ilmu dan kematangan profesional*

No	INSTANSI	ALAMAT
	Pertanian	Malang 65101
62.	PT. Samator Intiperoksida	Jl. Kig Raya Utara Blok K Kav. 12-20 Gresik
63.	Pusat Penelitian Perkebunan Gula Indonesia (P3GI)	Jl. Pahlawan No.25 Pasuruan 67126
64.	Forensik Polda Nusa Tenggara Barat (NTB)	Jl. Langko No.64 Mataram-NTB
65.	Dinas Peternakan dan Perikanan Pemerintahan Daerah Kabupaten Kediri	Jl. Pamenang No.40 Kabupaten Kediri

#### IV. Jurusan Fisika

No	INSTANSI	ALAMAT
1.	PT. Philips Rulin Electronics	Jl. Berbek Industri I Kav 5-19 Waru Surabaya
2.	RSUD Dr. Soegiri Lamongan	Jl. Kusuma Bangsa No.7 Lamongan
3.	RSU Dr. Saiful Anwar Malang	Jl. Jaksa Agung Suprapto No.2 Malang
4.	PT. Kangean Energi Indonesia	Jl. Puputan 11 Kavling B- 4 Renon, Denpasar Jl. Gatot Subroto 42 Jakarta
5.	RS. Lavalette	Jl. WR. Supratman No.10 Malang
6.	RS. Islam Aisyiyah	Jl. Sulawesi 16 Malang
7.	RSI Universitas Islam Malang	Jl. MT. Haryono No.139 Dinoyo Malang
8.	Lembaga Astronomi dan Penerbangan Nasional (LAPAN)	Jl. Raya Watukosek PO Box 4 Gempol-Pasuruan 67155

<b>No</b>	<b>INSTANSI</b>	<b>ALAMAT</b>
9.	Balai Pengamanan Fasilitas Kesehatan (BPFK) Surabaya	Jl. Karangmenjangan No.22 Surabaya Jawa Timur
10.	PT. I GLAS (Persero)	Jl. Kapten Darmo Sugondho Segoro Madu Gresik 61153
11.	PT. Schulman Plastics	Jl. Raya Gempol km.39 Ds. Ngerong Pandaan 67155
12.	Balai Pengaman Fasilitas Kesehatan (BPFK) Surabaya	Jl.Karang Menjangan 22 Surabaya
13.	PT. Otsuka Indonesia	Jl. Sumber Waras No.25 Lawang-Malang
14.	PT. PLN (Persero) UPJ Batu	Jl. Trunojoyo 14A Batu
15.	PLN Pusat Malang	Jl. Basuki Rahmat
16.	PLTU Paiton	Desa Binor Paiton Kabupaten Probolinggo , JAWA TIMUR
17.	Stasiun Geofisika kelas II , Trebes	Jl. Raya Ledug 64 Prigen Pasuruan , Jawa Timur
18.	Stasiun Geofisika Karangkates, Malang	Jl. Bendungan Lahor Sumber Pucung , Malang
19.	PTAB (Pusat Teknologi Akselerator dan Proses Bahan) - BATAN	Jl. Babarsari Yogyakarta 55821
20.	Stasiun Geofisika Sawahan Nganjuk	Jl. Pesanggrahan, Sawahan Nganjuk
21.	PT. Petrokimia Tbk.	Jl. Ahmad Yani Gresik
22.	PT. PJB UP Brantas Unit 1	Jl. Berndungan Lahor No.10 Karangkates

*kekokohan aqidah, kedalaman spiritual, keluhuran akhlak, keluasan ilmu dan kematangan profesional*

No	INSTANSI	ALAMAT
		Sumberpucung-Malang

## V. Jurusan Teknik Informatika

No	INSTANSI	ALAMAT
1.	PT. Global Media Solusi	Jl. Simpang Pakisaji No.4 Malang
2.	MTsN Tulung	Saradan Madiun
3.	CV. Prima Jaya	Desa Plumbungan RT6 RW2 Sukodono Sidoarjo
4.	PT. Kertarajasa Raya	Jl. Raya Tropodo No.1 Waru Sidoarjo
5.	PT. Telkom Indonesia Kota Ponorogo	Jl. Dr. Sutomo 3 Ponorogo
6.	SMAN 3 Magetan	Jl. Raya Sarangan 45 Magetan
7.	PT. Telkom Blitar	Jl. Ahmad Yani No.10 Blitar
8.	PT. Andhika Putra Mandiri	Jl. Gambir Anom 54 Ngrupit Kec. Jenangan, Ponorogoi
9.	Dinas Kebudayaan, Pariwisata, Pemuda dan Olahraga Kabupaten Ponorogo	Jl. Pramuka 19 A Ponorogo
10.	Pondok Pesantren Salafiyah Syafi'iyah	Sukorejo Situbondo
11.	Koperasi Unit Desa (KUD) Minatani	Brondong-Lamongan
12.	PT. Telkom Indonesia	Jl. Ahmad Yani No.11 Malang
13.	SMA Diponegoro	Jl. Tunggul Ametung No.10 Tumpang Malang

<b>No</b>	<b>INSTANSI</b>	<b>ALAMAT</b>
14.	Kantor Pos Cabang Ponorogo	Jl. Soekarno Hatta No.55 Ponorogo
15.	SMP Muhammadiyah Malang	Jl. Brigjen Slamet Haryadi No.32 Malang
16.	PT. Indosat Cabang Malang	Jl. Jaksa Agung Suprapto No.47 Malang
17.	Madrasah Aliyah (MA) Bina Umat	Jl. Kutilang No.99 Karangploso Malang
18.	Unit Transfusi Darah Cabang Palang Merah Indonesia (PMI) Malang	Jl. Buring No.10 Malang
19.	Dinas Pertanian Jombang	Jl. Soekarno Hatta No.170 Jombang
20.	Malang Post	Jl. Sriwijaya 1-9 Malang
21.	Multimedia Pratama	Jl. Bendungan Sengguling No. 6 Malang
22.	PT. Link Apisindo Media	Jl. Pisang Kipas Malang
23.	PT. Batu Ville International	Perumahan Permata Jingga AA-27 Malang
24.	SMK Al-Khozini	Jl. Sumber Ilmu 127 Ganjaran Gondanglegi Malang
25.	Karisma Konveksi and Garment	Jl. Tirta No. 74 Turen Malang
26.	MAN Tlogo Blitar	Jl. Raya Gaprang 113 Kanigoro Blitar
27.	PT. Telkom Pandatel Malang	Blimbing Malang
28.	CV. Sempoa Kreatif (Lembaga Pendidikan Mental Aritmatika)	Jl. Krukut Selatan 52 Surabaya
29.	Kantor Kementerian	Jl. Raden Panji Suroso

*kekokohan aqidah, kedalaman spiritual, keluhuran akhlak, keluasan ilmu dan kematangan profesional*

No	INSTANSI	ALAMAT
	Agama Kota Malang	No.2 Malang
30.	PT. Telkom Pandatel Blitar	Jl. Ahmad Yani Blitar
31.	Radio Republik Indonesia (RRI)	Jl. Candi Panggung No.58 Malang
32.	Lembaga Pendidikan Muslimah Indonesia (LPMI) Al Izzah	Jl. Indragiri Gg. Pangkur Ds. Sumberejo Batu
33.	SMA Negeri 1 Plemahan	Jl. Plk Bogo Kidul Gg.1 Kediri
34.	KESBANGPOL dan LINMASDinas Pariwisata Kota Batu	Jl. Sultan Agung No.64 Kota Batu
35.	Kantor Cabang P dan K Kecamatan Tambak	Jl. Raya Tambak Keramat Kecamatan Tambak Bawean-Gresik
36.	Kantor Kementerian Agama Kota Malang	Jl. Raden Panji Suroso No.2 Blimbings
37.	Unit SAR UIN Maulana Malik Ibrahim Malang	Jl. Gajayana 50 Malang
38.	SMP Al Mas'udiyah	Jl. Pramian Taman Sresek Sampang Madura
39.	Dinas Pariwisata dan Budaya	Jl. Sultan Agung No.50 Batu
40.	MA Darun Najah	Jl. Kutilang No. 99 Karangploso
41.	Badan Geologi-KESDM Pusat Vulkanologi dan Mitigasi Bencana Geologi	Jl. Diponegoro 57 Bandung Jawa Barat
42.	Bidang Sistem Manajemen IPTEK Pusat Penelitian Perkembangan	Gedung Widya Graha Lantai 8 Jl. Gatot Subroto Kav.10 Jakarta

<b>No</b>	<b>INSTANSI</b>	<b>ALAMAT</b>
	IPTEK-LIPI	
43.	MA Bina Umat	Jl. Kutilang No.99 Karangploso Malang
44.	Rumah Sakit Islam Kediri	Jl. Raung Kemuning Kediri
45.	CV. Pandora	Jl. Balai Karya No.18 Petungsari-Pandaan
46.	SMK Diponegoro Tumpang	Jl.Tunggul Ametung 18 Tumpang
47.	Kepala Badan Litbang Perhubungan , Kementrian Perhubungan	Jl. Medan Merdeka Timur No. 5 Jakarta
48.	Jurusan Teknik Informatika	Fakultas Sains dan Teknologi UIN Maulana Malik Ibrahim Malang
49.	PT.Magicsoft Asia System	Jl.Permata Jingga AA-7 Malang
50.	Bupati Gresik	Up. Kepala Kantor KESBANGLINMAS SETDA Kabupaten Gresik Dinas Pendidikan Kabupaten Gresik
51.	SMP Negeri 1 Sikur Lombok Timur, NTB	Jl.Raya Mataram-Selong Km 74 Lombok Timur, NTB
52.	Yayasan Pondok Pesantren Darul Huda	Jl. Soekarno Hatta No.29 Wonodadi Blitar
53.	SMK Informatika Darus Sholihin	Jl. Roudlotul Jannah Puger Kulon Jember
54.	Madrasah Aliyah Ma'arif Nahdlatul Ulama Blitar	Jl. Ciliwung No.56 Blitar
55.	Madrasah Aliyah Negeri	Jl. Letjend Suprapto 121

*kekokohan aqidah, kedalaman spiritual, keluhuran akhlak, keluasan ilmu dan kematangan profesional*

No	INSTANSI	ALAMAT
	Nganjuk	C Jatirejo Nganjuk
56.	SMKN 1 Blitar	Jl. Kenari No.30 Blitar
57.	Pemerintah Kabupaten Madiun	Jl. Alun-alun Utara No.4 Madiun
58.	Jurusan Teknik Informatika	Fakultas Sains dan Teknologi UIN Maulana Malik Ibrahim Malang
59.	Kementrian Agama Kota Malang	Jl. Raya Panji Suroso No. 2 Malang
60.	Badan Informasi dan Publikasi UIN Maulana Malik Ibrahim Malang	Jl. Gajayana 50 Malang, Rektorat Lantai 4 UIN Maulana Malik Ibrahim Malang
61.	MBI Amanatul Ummah	Jl. Tirto Wening 2 Kembang Belor, Pacet, Mojokerto
62.	RSI Madinah	Jalan Sukosari, Kandangan Kediri, Jawa Timur
63.	Lembaga Pendidikan dan Pelatihan (LPP) Pentamedia	Pondok Belimbing Indah D3/11 Malang
64.	SMA Laboratorium Universitas Negeri Malang	Jl. Bromo No. 16 Malang
65.	Dinas Pertanian	Jombang
66.	Sekolah Dasar Negeri 02 Merjosari Malang	Jl. Mertojoyo Selatan Kelurahan Merjosari
67.	Politeknik Kesehatan Departemen Kesehatan Malang	Jl.Besar Ijen 77c Malang
68.	Sekolah Dasar (SD) Surya Buana	Jl. Simpang Gajayana Malang

<b>No</b>	<b>INSTANSI</b>	<b>ALAMAT</b>
69.	Madrasah Aliyah Negeri 1 Malang	Jl.Baiduri Bulan No.40 Malang
70.	SMP Negeri 2 Beji	Jl.Raya Bangil Pandaan Km2 Kec.Beji Kab.Pasuruan
71.	Pemerinta Kota Blitar	Jl. Merdeka 105 Kota Blitar
72.	Sekolah Menengah Pertama Islam (SMPI) Ma'arif 1 Singosari	Jl. Ronggolawe 19 Singosari Malang
73.	Kantor Kementerian Agama	Jl. Pemuda No.8 Sragen Jawa Tengah

## VI. Jurusan Teknik Arsitektur

<b>No</b>	<b>INSTANSI</b>	<b>ALAMAT</b>
1.	Rumah Sakit Umum (RSU) Syaiful Anwar	Jl. Jaksa Agung Suprapto No.2 Malang
2.	Proyek Pembangunan Gedung Teacher Study PT. Waskita Karya	Jl. Semarang No.5 Malang
3.	Gedung Pendidikan Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim 2 Malang	Jl. Raya Dadap Rejo, Junrejo Batu
4.	Proyek Gedung Senat Universitas Brawijaya PT. Teduh Karya Utama	Jl. Wisma Pagesangan 207 Surabaya
5.	Proyek Rumah Sakit Biro Administrasi Umum (BAU)	Jl. Raya Tlogomas No.246 Malang
6.	PT. Catur Bangun Mandiri	Jl. Soekarno Hatta Malang
7.	Proyek Pembangunan	Universitas Islam Malang

*kekokohan aqidah, kedalaman spiritual, keluhuran akhlak, keluasan ilmu dan kematangan profesional*

No	INSTANSI	ALAMAT
	Gedung Fakultas Kedokteran	
8.	Permata Land Group	Jl. Soekarno Hatta, Taman Niaga Center C2 Malang
9.	PT. Total Bangun Persada	Jl. Panglima Sudirman Kediri
10.	Proyek Apartemen Soekarno Hatta	Jl. Soekarno Hatta
11.	Proyek Pembangunan Rusunawa Gunugsari Surabaya	Jl. Gunugsari No.9-11 Surabaya
12.	CV. Griya Façade	Jl. Raya Candi VI No. 6 Malang
13.	BAU Universitas Muhammadiyahh Malang	Jl. Tlogomas Malang
14.	Dinas Cipta Karya dan Tata Ruang Bidang Cipta Karya Pemerintah Kota Batu	Jl Panglima Sudirman No.98 Batu
15.	PT. Sekar Kedaton Nusantara Fakultas Teknologi Pertanian Unibraw Malang	Jl. Veteran Malang
16.	Yayasan Rumah Sakit Panti Nirmala	Jl. Kolonel Sugiono 19-21 Malang
17.	KESBANGPOL dan LINMAS Kota Batu, Dinas Cipta Karya dan Tata Ruang Kota Batu	Jl. Hasanuddin No.7 Kota Batu
18.	Proyek Pembangunan Gedung Ruang Intensif	Jl. Jaksa Agung Suprapto Malang

<b>No</b>	<b>INSTANSI</b>	<b>ALAMAT</b>
	Terpadu RSU. Saiful Anwar (PT. Widya-Trimustika-Prambanan KSO)	
19.	CV. Bina Prakasa	Jl. Arjuno No.21 Malang
20.	PT. Catur Bangun Mandiri	Jl. Soekarno Hatta
21.	Singhasari Resort	Jl. Raya Beji - Batu
22.	PT. Catur Bangun Mandiri	Jl. Soekarno Hatta No. 02 Malang
23.	YPPI Widya Gama Malang	Jl. Borobudur 35 Malang
24.	Proyek Gedung Widya Graha Kp.II Universitas Widya Gama	Jl. Taman Borobudur Indah 3 Malang
25.	CV. Bina Prakasa	Jl. Arjuno No.21 Malang
26.	D-Wiga Regency (PT. Agya Kenyar Utama)	Jl. Sriwijaya No. 1-9 Malang
27.	CV. Arragri Pratama	Jl. Tatasurya 2 Komplek Karanglo Indah Blok A 35 Malang
28.	PT. PP (Persero) Tbk. (Pembangunan Gedung Rektorat UM)	Jl. Veteran Malang
29.	Badan Admin istrasi Umum Proyek Rumah Sakit Universitas Muhammadiyah Malang	Jl. Raya Tlogomas No. 246 Malang
30.	RS. Ibu dan Anak Hermina	Jl. Tangkuban Perahu 33 Malang
31.	PT. PP (Persero) Tbk. (Pembangunan Gedung Pascasarjana UIN	Jl. Raya Batu

*kekokohan aqidah, kedalaman spiritual, keluhuran akhlak, keluasan ilmu dan kematangan profesional*

No	INSTANSI	ALAMAT
	Maulana Malik Ibrahim Malang)	
32.	RS. Panti Nirmala	Jl. Kebalen Wetan 2-8 Malang
33.	PT. PP (Persero) Tbk.	Jl. Soekarno Hatta No.9 Malang (POLINEMA)
34.	PT. Satria Lestari Nusantara	Jl. Soekarno Hatta No.19 Malang
35.	Dinas Pekerjaan Umum (PU) Kota Malang, Hotel MOG	Jl. Bingkil No.1 Malang
36.	PT. Hutama Karya (Persero)	Desa Kebonagung Kecamatan Pakisaji
37.	Politeknik Negeri Malang	Jl. Soekarno Hatta No. 9 Malang
38.	CV. Kurnia Zamzami	Jl. Arumba No.6 Malang
39.	Malang City Point	Jl. Raya Dieng 32 Malang kode Pos 65115
40.	PT. Alco Art Studio Konsultan (Pembangunan Masjid Raden Fatah Universitas Brwaijaya Malang)	Jl. MT. Haryono 169 Malang
41.	Malang City poin (PT.Graha Mapan Lestari)	Jl.Raya Dieng 32 Malang