

# COMMUNITY DEVELOPMENT PROGRAM

## LATAR BELAKANG

Fakultas Sains dan Teknologi (FSaintek) Universitas Islam Negeri (UIN) Maulana Malik Ibrahim Malang, memiliki visi sebagai Fakultas yang terkemuka dalam penyelenggaraan pendidikan dan pengajaran, Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (Community Development Program) untuk menghasilkan lulusan di bidang sains dan teknologi yang memiliki kekokohan aqidah, kedalaman spiritual, keluhuran akhlak, keluasan ilmu dan kematangan professional, dan menjadi pusat pengembangan ilmu pengetahuan, teknologi dan seni yang mencirikan Islam serta menjadi penggerak kemajuan masyarakat. Untuk menunjang visi tersebut, maka sasaran utamanya adalah mengembangkan dan menyebarkan sains, teknologi dan seni untuk peningkatan mutu kehidupan masyarakat.

Community Development Program merupakan pelaksanaan pengamalan ilmu pengetahuan, teknologi dan seni budaya langsung pada masyarakat secara kelembagaan sebagai penyebaran Tri Dharma Perguruan Tinggi serta tanggungjawab yang luhur dalam usaha mengembangkan kemampuan masyarakat, sehingga dapat mempercepat laju pertumbuhan tercapainya tujuan pembangunan nasional.

## TUJUAN

Tujuan Panduan Community Development Program ini adalah memberikan pedoman bagi Dosen pengabdian, agar tepat sasaran, melanjutkan ikatan kemitraan, berkualitas dan bermanfaat, terintegrasi dengan pengembangan dan penerapan hasil penelitian Dosen, sosialisasi dan pengembangan produk-produk halal serta kantin halal, dan pengembangan keilmuan Dosen serta sesuai dengan sumber pendanaan yang ada.

## SASARAN

Sasaran Pelaksanaan Program Community Development Program ini adalah Dosen di lingkungan FSaintek, UIN Maulana Malik Ibrahim Malang dalam rangka Tri Dharma Perguruan Tinggi kepada masyarakat luar kampus (Desa Bina, Pesantren, Madrasah dll) yang telah terjalin dan yang akan menjalin kemitraan dengan FSaintek maupun tim/kelompok Dosen Pengabdian.

## RUANG LINGKUP

Fokus kegiatan Community Development Program secara umum meliputi ruang lingkup sebagai berikut:

- a. Sosialisasi hasil-hasil penelitian dosen dan mahasiswa yang dapat meningkatkan kesejahteraan masyarakat.
- b. Sosialisasi hasil penelitian tentang produk halal dan toyyib, serta Kantin Halal.

- c. Pengembangan dan penerapan ilmu pengetahuan teknologi menjadi produk yang secara langsung dapat dimanfaatkan oleh masyarakat.
- d. Penyebarluasan ilmu pengetahuan dan teknologi melalui berbagai cara seperti memberikan penyuluhan, menyediakan percontohan, memperagakan, dan menerbitkan media publikasi.
- e. Pemberian bantuan kepada masyarakat dalam mengidentifikasi masalah yang dihadapi serta mencari alternatif pemecahannya dengan mempergunakan pendekatan ilmiah.
- f. Pemberian jasa pelayanan profesional kepada masyarakat (pengobatan, desain arsitektur, pembuatan *software*, dll).

## **PERSYARATAN DOSEN PENGABDI**

Persyaratan Dosen Pengabdi antara lain adalah :

- a. Dosen PNS, Dosen Non PNS (BLU) dan Dosen Luar Biasa (LB) di lingkungan Fakultas Sains dan Teknologi, UIN Maulana Malik Ibrahim Malang.
- b. Dosen LB yang dilibatkan adalah Dosen LB dengan *home base* di UIN Maulana Malik Ibrahim Malang dan hanya mengabdi di Fakultas Sains dan Teknologi.
- c. Kegiatan Community Development Program ini dilaksanakan secara berkelompok minimal sebanyak dua (2) orang Dosen dan Maksimal sebanyak lima (5) orang Dosen.
- d. Ketua Dosen Pengabdi adalah Dosen PNS yang tidak sedang Tugas Belajar dengan kepangkatan minimal golongan III/c (Lektor) di tahun anggaran 2017.
- e. Satu orang Dosen hanya terlibat dalam satu kegiatan Community Development Program baik sebagai Ketua maupun menjadi Anggota.
- f. Kegiatan Community Development Program diajukan oleh Kelompok Dosen Keahlian dalam rumpun ilmu yang sama dan dimungkinkan untuk lintas jurusan atau Multidisiplin.

## **PERSYARATAN UMUM PENGAJUAN PROPOSAL**

- a. Masing – masing Ketua Pengabdi hanya boleh mengusulkan satu (1) usulan Tema atau Judul Utama Kegiatan Community Development Program yang dapat dijadikan beberapa usulan Sub Judul Kegiatan Community Development Program pada tahun yang sama.
- b. Lokasi dan judul Community Development Program yang diusulkan bukan merupakan lokasi Community Development Program sedang didanai sumber pendanaan lain.

- c. Kelompok Pengabdian hanya mengajukan satu (1) eksemplar Proposal Kegiatan Community Development Program dilengkapi dengan Sub Judul Kegiatan Community Development Program.

## TATA CARA USULAN PROPOSAL KEGIATAN COMMUNITY DEVELOPMENT PROGRAM

1. Format sampul muka (*cover*) proposal mencantumkan judul Utama dan identitas Dosen Pengabdian lengkap dengan gelar.
2. Format tata tulis:
  - a. Jumlah maksimal halaman 15 halaman substansi.
  - b. Ketentuan teknis penulisan proposal Community Development Program yang diajukan adalah sebagai berikut:
    - i Jenis dan Ukuran : Kertas HVS A4  
Kertas
    - ii Jenis Huruf : Times New Roman
    - iii Ukuran : 12
    - iv Spasi : 1,5
    - v Margin : 4-3-3-3  
(4 cm untuk sisi kiri dan 3 cm untuk sisi atas, kanan dan bawah)
    - vi Ketentuan Warna : Kuning  
Sampul
    - vii Jenis jilid cover : *Soft cover*

## KUOTA DAN ANGGARAN\*

Jumlah Kuota dan anggaran masing-masing golongan penelitian akan disesuaikan dengan anggaran yang ditetapkan dalam Petunjuk Operasional Kegiatan (POK) Tahun Anggaran 2018, DIPA-025.04.2.423812/2018 Tanggal 8 Januari 2018, sebagai berikut:

<b>Kategori Pengabdian</b>	<b>Kuota total (Org)</b>	<b>Pagu Org/Keg (Rp)</b>
Terkait tema sosialisasi produk halal dan kantin halal	20	1.000.000
Tema sesuai dengan bidang keilmuan	110	1.000.000

\*Kuota dan anggaran akan menyesuaikan seandainya terjadi perubahan

## JADWAL KEGIATAN COMMUNITY DEVELOPMENT PROGRAM

Berikut Jadwal dan Rincian Jadwal Community Development Program:

No	Uraian	Waktu
1	Pengumuman/ <i>call for proposal</i>	Januari 2018
2	Penyerahan proposal ke panitia Community Development Program tingkat Fakultas (Bagian Akademik)	1-19 Februari 2108
3	Penerbitan SK Community Development Program	Akhir Februari 2018
4	Pelaksanaan Community Development Program	Maret—Juli 2018
5	Pengumpulan Laporan Kegiatan Community Development Program	1—8 Agustus 2018
6	Pencairan Honorarium Narasumber (Dosen Pengabdi)	September 2018

## FORMAT USULAN PROPOSAL COMMUNITY DEVELOPMENT PROGRAM

Format usulan Community Development Program diatur dengan memperhatikan ketentuan-ketentuan yang mencakup:

1. Format sampul muka (*cover*)
2. Lembar pengesahan Proposal Community Development Program
3. Sistematika penulisan dan substansi proposal

## PENUTUP

Hal-hal lain yang belum ditetapkan dan Panduan ini akan ditentukan dikemudian hari.

Malang, 20 Januari 2018

Dekan,

Ttd

Dr. Sri Harini, M.Si  
NIP. 19731014 200112 2 002

# LAMPIRAN

# **FORMAT 1**

## **SAMPUL MUKA (COVER) PROPOSAL COMMUNITY DEVELOPMENT PROGRAM**

### **PROPOSAL COMMUNITY DEVELOPMENT PROGRAM**

#### **JUDUL COMMUNITY DEVELOPMENT PROGRAM**

**Nama Tim Pengusul :  
(Nama Lengkap dengan gelar)**



**JURUSAN .....  
FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI MAULANA MALIK IBRAHIM  
MALANG  
2018**

# FORMAT 2

## LEMBAR PENGESAHAN PROPOSAL COMMUNITY DEVELOPMENT PROGRAM

Judul Kegiatan	:		
Bidang Ilmu	:		
Tim Pengusul & Sub Judul Kegiatan Pengabdian (baris/row disesuaikan jumlah peneliti)	:	Ketua tim pengusul	Sub judul 1
		Tim pengusul	Sub judul 2
		Tim pengusul	Sub judul n
Lama Kegiatan	:		

Malang, ..... 2018  
Disahkan Oleh

Ketua Tim Pengusul

Ketua Jurusan .....  
NIP. xxxxxxx xxxxxx x xxx

.....  
NIP. xxxxxxx xxxxxx x xxx

# **FORMAT 3**

## **SISTEMATIKA PENULISAN DAN SUBSTANSI PROPOSAL**

### **JUDUL COMMUNITY DEVELOPMENT PROGRAM**

Proposal PKM mencakup beberapa unsur berikut, antara lain:

#### **BAB I:**

- a. Isu dan Fokus Pengabdian
- b. Alasan Memilih Subyek Dampungan
- c. Kondisi Subyek Dampungan Saat Ini
- d. Kondisi dampungan yang diharapkan (*Outputs, Outcomes, Benefits, Impact*)

#### **BAB II:**

- a. Strategi yang Dipergunakan
- b. Pihak-pihak yang Terlibat (*stakeholders*) dan Bentuk Keterlibatannya

#### **BAB III:**

- a. Jadwal Pengabdian (*time schedule*)
- b. Biodata Personalia

Daftar personalia yang terlibat dalam kegiatan PKM. Daftar personalia ini ditulis lengkap dengan keahlian yang dimiliki sesuai dengan kebutuhan pada saat pelaksanaan PKM disertai dengan Sub Judul Kegiatan masing-masing.